



PEJABAT NAIB CANSOLOR

PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN FEBRUARI 2021
CLIENTS CHARTER REPORT FEBRUARY 2021

NO.	KENYATAAN PIAGAM PELANGGAN <i>STATEMENT OF CLIENTS CHARTER</i>	PENCAPAIAN <i>ACHIEVEMENT</i>	%	JUSTIFIKASI <i>JUSTIFICATION</i>
1	Mengeluarkan surat perlantikan jawatan pentadbiran (pegawai utama) UPM dalam tempoh tiga (3) hari bekerja setelah diluluskan oleh Naib Canselor. <u>Appointment of Administration Post</u> <i>Appointment letter to be delivered within 3 working days after approval from the Vice Chancellor</i>	5/5	100	
2	Mengedarkan keputusan Jawatankuasa Pengurusan Universiti dalam tempoh (5) hari bekerja dari tarikh minit disahkan <u>University Management Committee</u> <i>To circulate the extract of minutes the Management Committee Meeting within 5 working days after it has been approved by the committee.</i>	5/5	100	
3	Memaklumkan keputusan permohonan ke luar negara kepada pemohon melalui emel (notifikasi automatik SPLN) dalam tempoh: <ul style="list-style-type: none"> 7 hari bekerja untuk permohonan TIDAK RASMI (bermula dari tarikh permohonan lengkap diterima). 	0/1	NA	1. SPLN tidak membenarkan seorang pegawai mempunyai lebih dari satu akses level. Tidak dapat mendaftarkan Prof. Dato' Dr. Zulkifli Idrus, TNCPI yang mempunyai akses level Ketua PTJ untuk mengakses SPLN sebagai Naib Canselor (yang menjalankan fungsi Naib Canselor dari 18 Februari

	<p><u>Travel Overseas Application System (SPLN)</u> <i>To inform the decision via electronic mail (automatic notification) within the stated period: 7 working days for unofficial travelling application (from the date of received of the duly complete application)</i></p>			<p>2021 hingga 17 Mac 2021) untuk kelulusan perjalanan luar negara.</p> <p>2. Staf masih baharu dalam pengurusan SPLN.</p>
4.	<p>Memaklumkan keputusan permohonan ke luar negara kepada pemohon melalui emel (notifikasi automatik SPLN) dalam tempoh:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 minggu untuk permohonan RASMI (bermula dalam tarikh permohonan lengkap diterima) <p><u>Travel Overseas Application System (SPLN)</u> <i>To inform the decision via electronic mail (automatic notification) within the stated period: 4 weeks for official travelling application (from the date of received of the duly complete application)</i></p>	NA	NA	
5.	<p>Mengemukakan akuan penerimaan aduan kepada pengadu dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas aduan diterima.</p> <p><i>submit a response of acknowledgment of receipt to the complainant within 3 working days after the complaint is received.</i></p>	1/1	100	