



PEJABAT NAIB CANSOLOR

PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN JANUARI 2019
CLIENTS CHARTER REPORT JANUARY 2019

NO.	KENYATAAN PIAGAM PELANGGAN <i>STATEMENT OF CLIENTS CHARTER</i>	PENCAPAIAN <i>ACHIEVEMENT</i>	%	JUSTIFIKASI <i>JUSTIFICATION</i>
1	<p><u>Pelantikan Jawatan Pentadbiran Universiti</u> Mengeluarkan surat pelantikan jawatan pentadbiran (pegawai utama) UPM dalam tempoh tiga (3) hari bekerja setelah diluluskan oleh Naib Canselor.</p> <p><u>Appointment of Administration Post</u> <i>Appointment letter to be delivered within 3 days after approval from the Vice Chancellor</i></p>	4/4	100	
2	<p><u>Pengurusan Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Universiti</u> Mengedarkan keputusan Jawatankuasa Pengurusan Universiti dalam tempoh (5) hari tarikh minit disahkan</p> <p><u>University Management Committee</u> <i>To circulate the extract of minutes the Management Committee Meeting within 5 days after it has been approved by the committee.</i></p>	3/3	83.33	

3	<p><u>Sistem Permohonan Ke Luar Negara (SPLN)</u></p> <p>Memaklumkan keputusan permohonan ke luar negara kepada pemohon melalui emel (notifikasi automatik SPLN) dalam tempoh:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 7 hari bekerja untuk permohonan TIDAK RASMI (bermula dari tarikh permohonan lengkap diterima). 	253/273	93	
	<p><u>Travel Overseas Application System (SPLN)</u></p> <p><i>To inform the decision via electronic mail (automatic notification) within the stated period:</i></p> <p><i>7 working days for unofficial travelling application (from the date of received of the duly complete application)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 6 minggu untuk permohonan RASMI (bermula dalam tarikh permohonan lengkap diterima) <p><i>6 weeks for official travelling application (from the date of received of the duly complete application)</i></p>	74/74	100	