



**PEJABAT NAIB CANSOLOR**

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN NOVEMBER 2022  
CLIENT'S CHARTER REPORT NOVEMBER 2022**

No.	KENYATAAN PIAGAM PELANGGAN <i>STATEMENT OF CLIENT'S CHARTER</i>	PENCAPAIAN <i>ACHIEVEMENT</i>	%	JUSTIFIKASI <i>JUSTIFICATION</i>
1.	<p>Mengemukakan surat pelantikan jawatan pentadbiran kepada pegawai yang dilantik dalam tempoh 3 hari bekerja setelah surat lantikan ditandatangani oleh Naib Canselor.</p> <p><i>Issuing the appointment letter of the administrative position to the appointed officer within 3 working days after getting the approval from the Vice Chancellor.</i></p>	9/9	100	
2.	<p>Mengedarkan keputusan Jawatankuasa Pengurusan Universiti dalam tempoh (5) hari bekerja tarikh minit disahkan</p> <p><i>To circulate the extract Minute of Management Committee Meeting in 5 working days after it has been approved by the committee.</i></p>	4/4	100	
3.	<p>Memaklumkan keputusan permohonan ke luar negara kepada pemohon melalui email (notifikasi automatik SPLN) dalam tempoh 7 hari bekerja untuk permohonan <b>TIDAK RASMI</b> (bermula dari tarikh permohonan lengkap diterima).</p>	110/110	100	

	<i>Inform the decision of the application to the applicant via electronic mail (automatic notification) within 7 working days for <b>unofficial</b> travelling starting from a complete application received.</i>			
4.	<p>Memaklumkan keputusan permohonan ke luar negara kepada pemohon melalui email (notifikasi automatik SPLN) dalam tempoh 4 minggu untuk permohonan <b>RASMI</b> (bermula dalam tarikh permohonan lengkap diterima)</p> <p><i>Inform the decision of the application to the applicant via electronic mail (automatic notification) within 4 weeks for <b>official</b> travelling starting from a complete application received.</i></p>	149/149	100	